

Miejska Przychodnia Specjalistyczna w Toruniu
87-100 Toruń
ul. Uniwersytecka 17
tel / fax 0-56 611 99 88

adres strony internetowej: www.mps.torun.pl
bip.mps.torun.pl

ZP.3.2017

Toruń 30.06.2017r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
o wartości szacunkowej powyżej 30.000 EURO
poniżej 209.000 EURO

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na **WYPOSAŻENIE PRACOWNII ENDOSKOPII
MIEJSKIEJ PRZYCHODNI SPECJALISTYCZNEJ W TORUNIU W SPRZĘT
MEDYCZNY**

I. ZAMAWIAJĄCY – NAZWA I ADRES

Miejska Przychodnia Specjalistyczna w Toruniu, 87-100 Toruń, ul. Uniwersytecka 17

NIP: 956-19-50-790 REGON: 870597412

Tel 056-611-90-09, fax 056-611-99-88

<http://www.mps.torun.pl> ; bip.mps.torun.pl; e-mail: zamowienia@mps.torun.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są 3 zadania :

1.1. **Dostawa sprzętu endoskopowego** obejmująca:

1.1.1. Dostawę gastrokopu i kolonoskopu wraz z torem wizyjnym i cyfrową rejestracją badań szczegółowo opisanych w załączniku nr 2.1 do SIWZ,

1.1.2. Montaż i uruchomienie dostarczonego sprzętu,

1.1.3. Przeszkolenie personelu obsługującego w zakresie obsługi i konserwacji dostarczonego sprzętu.

1.2. **Dostawa urządzeń do mycia, dezynfekcji i przechowywania endoskopów** obejmująca:

1.2.1. Dostawę myjni dezynfekcyjnej, kabiny do suszenia i przechowywania endoskopów oraz myjki ultradźwiękowej, szczegółowo opisanych w załączniku nr 2.2 do SIWZ,

1.2.2. Montaż i uruchomienie dostarczonego sprzętu,

1.2.3. Przeszkolenie personelu obsługującego w zakresie obsługi i konserwacji dostarczonego sprzętu.

1.3. **Dostawa diatermii endoskopowej** obejmująca:

1.3.1. Dostawę diatermii elektrochirurgicznej do zabiegów endoskopowych szczegółowo opisanej w załączniku nr 2.3 do SIWZ,

1.3.2. Montaż i uruchomienie dostarczonego sprzętu,

1.3.3. Przeszkolenie personelu obsługującego w zakresie obsługi i konserwacji dostarczonego sprzętu.

2. Załącznik nr 2 do SIWZ określa szczegółowo rodzaj sprzętu stanowiący przedmiot zamówienia, bezwzględnie wymagane parametry graniczne jakie muszą spełniać oferowane urządzenia oraz parametry podlegające ocenie

2.1. niespełnienie jednego z wymienionych parametrów wymaganych / granicznych spowoduje odrzucenie oferty

2.2. wszystkie oferowane urządzenia muszą posiadać aktualne świadectwo rejestracji /znak CE

2.3. wszystkie oferowane urządzenia będą oceniane i zostanie im przyznana punktacja zgodnie z opisem podanym w kolumnie 6 załącznika nr 2.

3. Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych. Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia.

4. Nomenklatura wg CPV:
 - 3316 8000-5 przyrządy do endoskopii, endochirurgii
 - 3316 8100-6 endoskopy
 - 3316 1000-6 urządzenia elektrochirurgiczne
 - 3319 1000-5 urządzenia sterylizacyjne, dezynfekcyjne i higieniczne

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia – wymagany termin dostawy i instalacji urządzeń nie później niż do 30 listopada 2017r. Pożądany termin dostawy październik – listopad 2017r, nie wcześniej niż 6 tygodni od dnia podpisania umowy. Dokładny termin zostanie określony po przyznaniu Zamawiającemu środków pochodzących budżetu Unii Europejskiej.
2. Termin płatności – 30 dni od daty realizacji zamówienia.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej; (w tym wykonali min. 2 zamówienia o zakresie zbliżonym (lub większym) do niniejszego zamówienia.;
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust.5 pkt 1 prawa zamówień publicznych.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów, oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia” - „nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

VI. WYKAZ OŚWIADZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika Nr 4).
 - b) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg załącznika Nr 6). Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
 - c) Wykaz wykonanych dostaw dotyczących zakresu objętego zamówieniem, z ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

– w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane.

d) Dokumenty potwierdzające, że ww dostawy zostały wykonane należycie.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg załącznika Nr 5)
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane urządzenie wymagań określonych w SIWZ należy wypełnić załącznik nr 2 do SIWZ, załączyć odpowiednie materiały (prospekty, broszury, wyciągi z instrukcji lub foldery) oraz aktualne świadectwa rejestracji /znak CE.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
- 2. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, oświadczenia, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem faksu i /lub poczty elektronicznej. Przesłane informacje będą uznane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem ustawowych terminów i zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej. W przypadku przekazania przez Zamawiającego dokumentów lub informacji faksem lub e-mailem, Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia otrzymania faksu.
- 3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie udostępniona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Po upływie tego terminu zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 4. Odpowiedzi na pytania będą zamieszczone na stronie internetowej na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
- 6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - Specjalista ds zamówień publicznych - Tekla Sytek- dni robocze, w godz. 9.00-15.00, tel. 0-56 611 90 09, fax. 0-56 611 99 88, e-mail: zamowienia@mps.torun.pl,

VIII. WADIUM - nie wymagane

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest **związany ofertą przez okres 30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć w formie druku "Oferta" - załącznik nr1 do specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę zamówienia netto i brutto (z podatkiem VAT) ogółem i wypełnić załącznik nr 2.
4. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI niniejszej specyfikacji z wyjątkiem oświadczenia (wg załącznika Nr 6), o którym mowa w punkcie VI.1.b.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim czytelnym pismem. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z wypisem z rejestru potwierdzającego status prawny wykonawcy. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów.
6. Wykonawca składa ofertę w zapieczętowanej kopercie i opatrzonej napisem:
"Oferta ENDOSKOPIA ZP.3.2017"
7. Wszelkie dokumenty załączone w ofercie w postaci kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do reprezentowania firmy na zewnątrz i opatrzone datą ich potwierdzenia.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie, opatrzone datą i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na zadania 1, 2 i 3. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o wykonanie zamówienia. W tym celu muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu.
14. W przypadku sporządzenia i podpisania oferty na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo

musi być załączone do oferty w postaci oryginału lub odpisu potwierdzonego za zgodność przez Radcę lub notarialnie i opatrzone datą potwierdzenia za zgodność z oryginałem.

15. Jeżeli oferta będzie zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji to informacje te winny być wydzielone w osobnym pakiecie do oferty. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.
16. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy w ofercie należy zaznaczyć, której części zamówienia to dotyczy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać **do dnia 17.07.2017 r. godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Miejska Przychodnia Specjalistyczna w Toruniu, 87-100 Toruń, ul. Uniwersytecka 17, Sekretariat pok.216
2. Komisyjne **otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.07.2017r. godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego - sala konferencyjna pok.219
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający po otwarciu ofert poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminów wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej
6. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania niezwłocznie po ich złożeniu.
7. Informacje, o których mowa w pkt 3 i 4 Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) wypełniając wszystkie rubryki zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ oraz wpisuje słownie cenę oferty brutto zamówienia ogółem
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Wszystkie wartości w tym ceny jednostkowe muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek VAT.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę j w przypadkach określonych w art.89 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. Kryteria oceny i ich znaczenie:

2.1. Wszystkie ważne oferty zgłoszone do przetargu oceniane będą w poszczególnych zadaniach (1, 2 i 3) wg następujących kryteriów :

Kryterium	Ranga
Oferowana cena	60 %
Jakość, funkcjonalność, parametry techniczne	30 %
Okres gwarancji	10 %
<i>Ogółem</i>	<i>100 %</i>

Za cenę każda oferta otrzymuje punkty wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

Za jakość, funkcjonalność, parametry techniczne każda oferta otrzymuje punkty wg wzoru:

$$\frac{\text{L badanej oferty}}{\text{L maksymalna}} \times 30$$

L badanej oferty – oznacza liczbę punktów uzyskaną przez daną ofertę zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2 do SIWZ. W zadaniu 1 komisja przyznaje punkty w skali od 0 do 65 (załącznik 2.1). W zadaniu 2 komisja przyznaje punkty w skali od 0 do 35 (załącznik 2.2). W zadaniu 3 komisja przyznaje punkty w skali od 0 do 15 (załącznik 2.3).

L maksymalna – oznacza najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich ocenianych ofert w poszczególnych zadaniach.

Za okres gwarancji każda oferta otrzymuje punkty wg wzoru:

$$\frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Najdłuższa oferowana gwarancja}} \times 10$$

Ocenie podlega okres gwarancji wyrażony w miesiącach, w zakresie od 24 miesięcy (minimalny okres gwarancji) do 60 miesięcy (maksymalny oceniany okres gwarancji). Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres krótszy niż 24 miesiące zostanie odrzucona. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, uzyska liczbę punktów odpowiadającą 60 miesiącom.

2.2. Ostateczna ilość punktów przyznanych ofercie jest sumą punktów przyznanych za poszczególne kryteria.

3. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryteria określone w niniejszej specyfikacji.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
5. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę(firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - c) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w ust.1 pkt a) na własnej stronie internetowej, na której zamieszczona była specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, pod warunkiem otrzymania środków z budżetu Unii Europejskiej na sfinansowanie zamówienia. Jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane, Zamawiający może unieważnić postępowanie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy- Pzp.
5. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY-

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Wszelkie istotne postanowienia jakie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówienie oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 punkt 5 ustawy j.w.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
 - d) opisu przedmiotu zamówienia
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określa dział VI Prawa zamówień publicznych.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór oferty handlowej- Zał. Nr 1
2. Szczegółowa specyfikacja techniczna - Zał. Nr 2
3. Wzór zawieranej umowy - Zał. Nr 3
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału – Zał. Nr 4
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Zał. Nr 5
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Zał. Nr 6

Zatwierdził

**Dyrektor Miejskiej Przychodni Specjalistycznej
w Toruniu**

Bożena Mleczek-Dąbrowska